

# CENTRE HOSPITALIER UNIVERSITAIRE D'ANGERS

## Travaux de relocalisation de l'AMP au bâtiment - Maternité

TOME 1 – Programme fonctionnel – Ind.D – Document transmis le 7 novembre 2025

Novembre 2025

*Maître d'ouvrage*

---

**CENTRE HOSPITALIER  
UNIVERSITAIRE D'ANGERS**  
4 Rue Larrey  
49933 Angers cedex 9



*Programmiste*

---

**A2MO Chinon**  
58 rue Rabelais  
37500 Chinon  
chinon@a2mo.fr

## TABLE DES MATIERES

<b>1</b>	<b>OBJET DE L'OPERATION ET CONTEXTE GENERAL.....</b>	<b>3</b>
1.1	Le Centre Hospitalier Universitaire d'Angers .....	3
1.1.1	Localisation .....	3
1.1.2	Historique du site principal et activités .....	4
1.2	Le scénario trajectoire d'organisation d'ensemble du CHU d'Angers.....	5
1.2.1	La réorganisation du CHU en filières de soins.....	5
1.3	La présentation du bâtiment Santé de la femme.....	5
1.3.1	L'organisation fonctionnelle du bâtiment Santé de la femme.....	5
1.3.2	L'organisation actuelle de l'AMP .....	8
1.3.3	Les accès et entrées au bâtiment Santé de la femme.....	8
<b>2</b>	<b>LES ENJEUX ET CHOIX DU PROJET .....</b>	<b>9</b>
2.1	Les enjeux de prise en charge et du projet AMP .....	9
2.2	Les enjeux patrimoniaux .....	10
2.3	La zone projet.....	10
2.3.1	Localisation de la zone projet et identification des extensions projetées .....	10
2.3.2	Quelques photos de la zone projet.....	12
2.4	L'affectation actuelle des locaux prévus en restructuration.....	13
2.4.1	Extrait du plan du niveau rez-de-chaussée .....	13
2.4.2	Extrait du plan du niveau entresol.....	13
2.5	L'affectation à terme des locaux prévus en restructuration.....	14
2.5.1	Extrait de plan du niveau rez-de-chaussée .....	14
2.5.2	Extrait de plan du niveau entresol.....	14
2.6	Le phasage des travaux .....	15
<b>3</b>	<b>LES PRINCIPES FONCTIONNELS ET BESOINS EN LOCAUX.....</b>	<b>18</b>
3.1	Les principes fonctionnels.....	18
3.2	Le schéma fonctionnel .....	20
3.3	La description fonctionnelle des locaux.....	20
3.4	Les surfaces utiles des locaux.....	24
<b>4</b>	<b>LE PLANNING DES ETUDES ET LE PHASAGE DES TRAVAUX.....</b>	<b>27</b>

## 1 OBJET DE L'OPERATION ET CONTEXTE GENERAL

## 1.1 Le Centre Hospitalier Universitaire d'Angers

### 1.1.1 Localisation

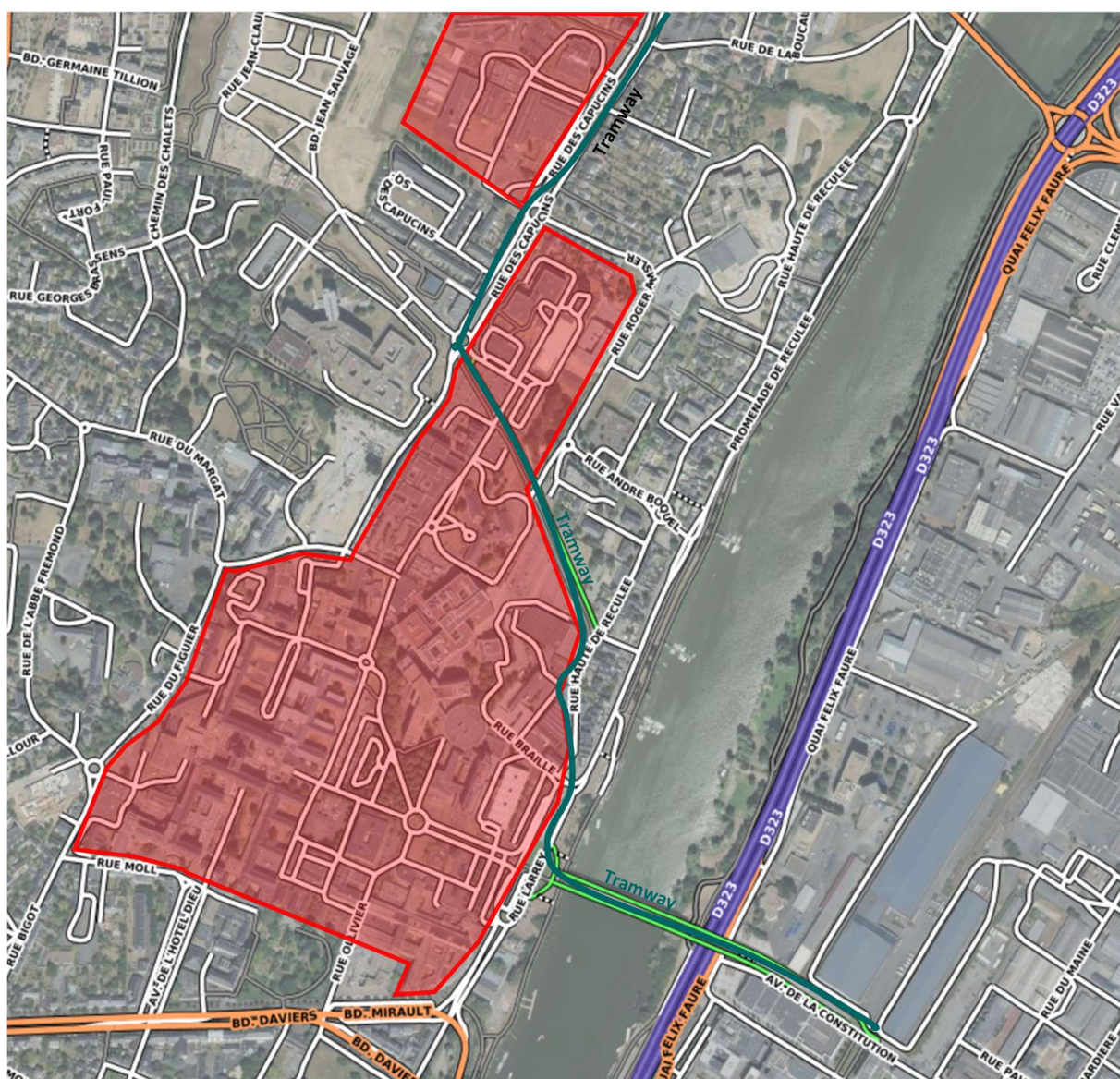
Le Centre Hospitalier Universitaire d'Angers est installé sur la rive droite de la Maine sur un site en forte déclivité, remontant depuis les rives de la Maine vers la rue du Figuier (+10m par rapport à la Maine) et la rue des Capucins (+20m du niveau de la Maine).

Son accès principal se situe Rue Larrey face à la passerelle du tramway enjambant la Maine.

Côté sud, il est connecté aux boulevards Daviers et Mirault par la rue Ollivier, et l'avenue de l'Hôtel Dieu.

Côté ouest, il est accessible par la rue du Figuier et côté nord par la rue des Capucins.

Le tramway après avoir traversé la Maine, coupe le site en deux pour remonter vers la rue des Capucins.





### 1.1.2 Historique du site principal et activités

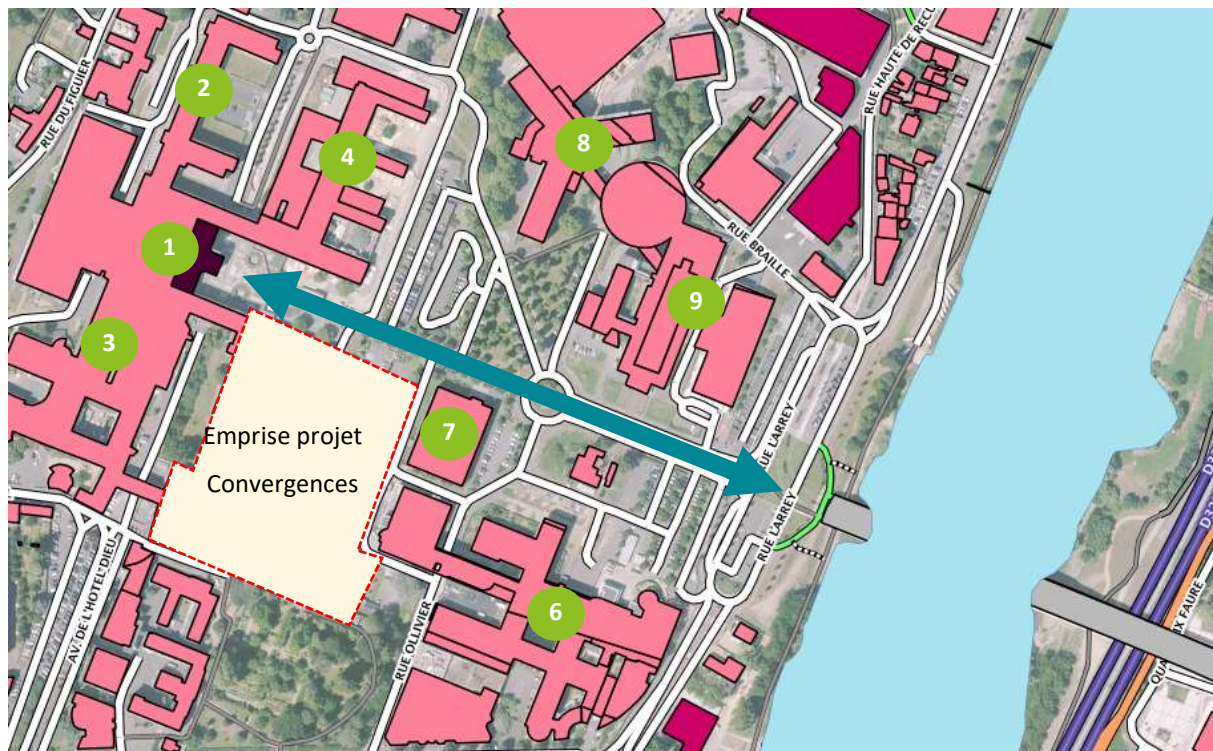
Le site historique date du 19<sup>e</sup> siècle. Conçu par l'architecte d'origine angevine Edouard Moll, le nouvel hospice de Ste-Marie reprend le modèle de l'Hôpital de Charenton (St-Maurice 94). Il se compose de structures « en peigne » au nord et au sud d'une Chapelle ❶ dominant le site.

La forte déclivité de la Chapelle vers la Maine permet l'implantation de bâtiments en cascade, les ensembles Ste-Marie Nord ❷ et Sud ❸ dominant les ensembles Hôtel-Dieu Nord ❹ et Sud ❺ (ce dernier a été démoli – emprise du projet Convergences). La composition d'ensemble crée une perspective d'axe Est-Ouest entre la chapelle et la rivière.



*Axe de la Chapelle, Hôtel Dieu Nord (au premier plan à droite) surplombé par Ste-Marie Nord au deuxième plan*

Des constructions plus récentes : hôpital Larrey ❹, Bâtiment Direction Générale ❷, Centre Robert Debré ❸, Maternité ❹ ont peu à peu obéré cette perspective face aux deux ensembles Hôtel Dieu, préservant toutefois la perspective principale dans l'axe Chapelle-Maine depuis l'accès principal du CHU.



*Plan masse du cœur de site du CHU d'Angers (Nord en haut)*

## 1.2 Le scénario trajectoire d'organisation d'ensemble du CHU d'Angers

### 1.2.1 La réorganisation du CHU en filières de soins

Le schéma directeur immobilier (SDI) élaboré par le CHU d'Angers conforte ses filières de soins selon une filière pédiatrique, une filière femme-mère, une filière personnes âgées, une filière gériatrie et une filière court séjour adultes.

**La filière Femme-Mère** est confortée dans sa localisation actuelle notamment par des travaux d'extension en 2006 la filière Femme-Mère demeure centrée sur le bâtiment Maternité renommé bâtiment Santé de la femme Denis Mukwégé en 2023.

**L'assistance médicale à la procréation (AMP) est en place dans cette filière et le CHU doit rapidement réaliser des travaux permettant de relocaliser l'activité dans des conditions fonctionnelles plus adaptées aux risques de l'activité.**

## 1.3 La présentation du bâtiment Santé de la femme

### 1.3.1 L'organisation fonctionnelle du bâtiment Santé de la femme

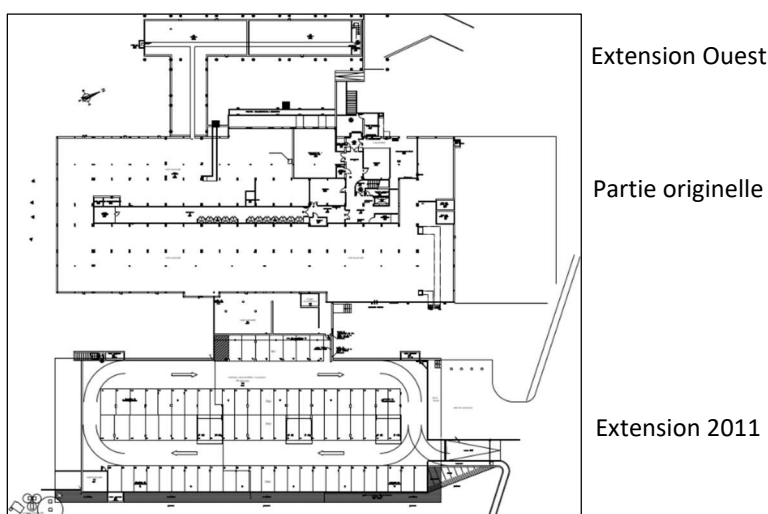
Le bâtiment Maternité s'organise sur 6 niveaux fonctionnels de R0 à R5 + 1 entresol pour sa partie centrale et originelle. L'extension Ouest s'organise, quant à elle, sur 2 niveaux + 1 entresol.

L'extension réalisée en 2011, pour le nouveau bloc naissances et les nouvelles urgences gynéco-obstétricales notamment, s'organise sur 2 niveaux fonctionnels + 1 entresol technique et 1 niveau sous-sol pour des parkings.

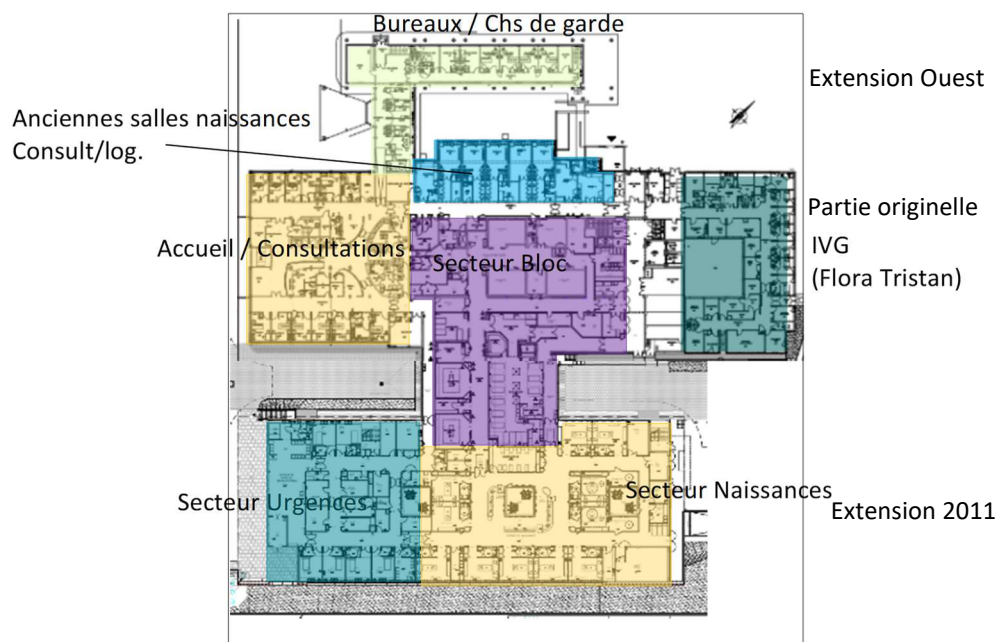
Les plans schématiques sont les suivants :

A noter que les plans sous format dwg sont donnés dans les annexes du programme.

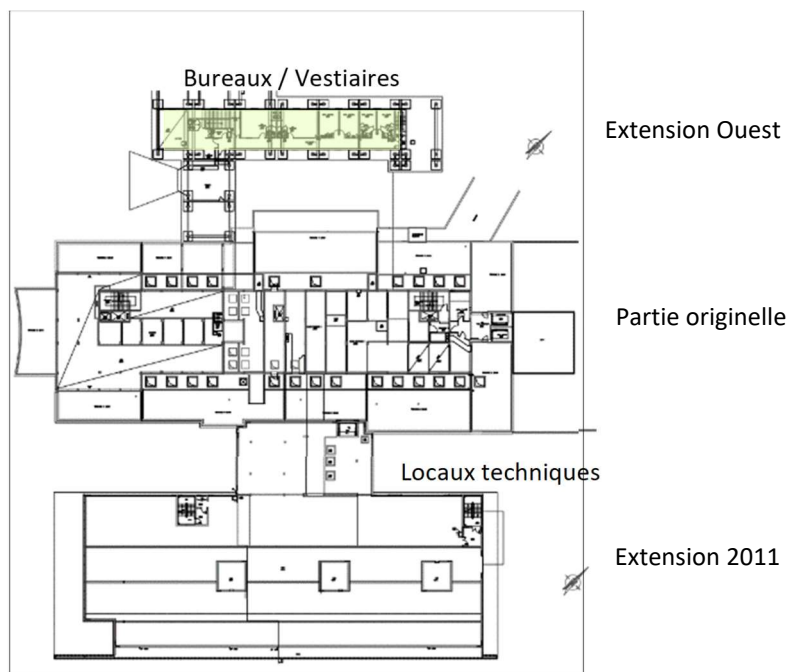
Niveau sous-sol :



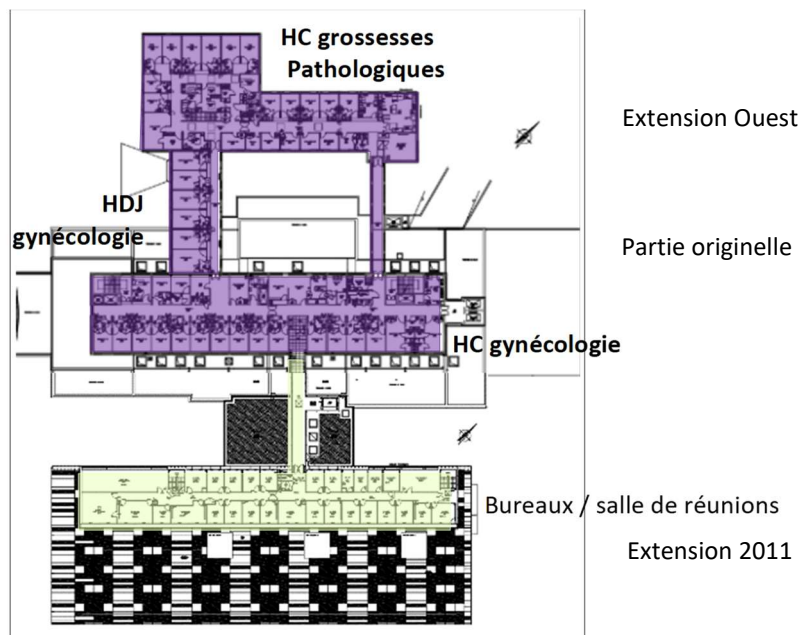
Niveau R0 (niveau rez-de-chaussée) :



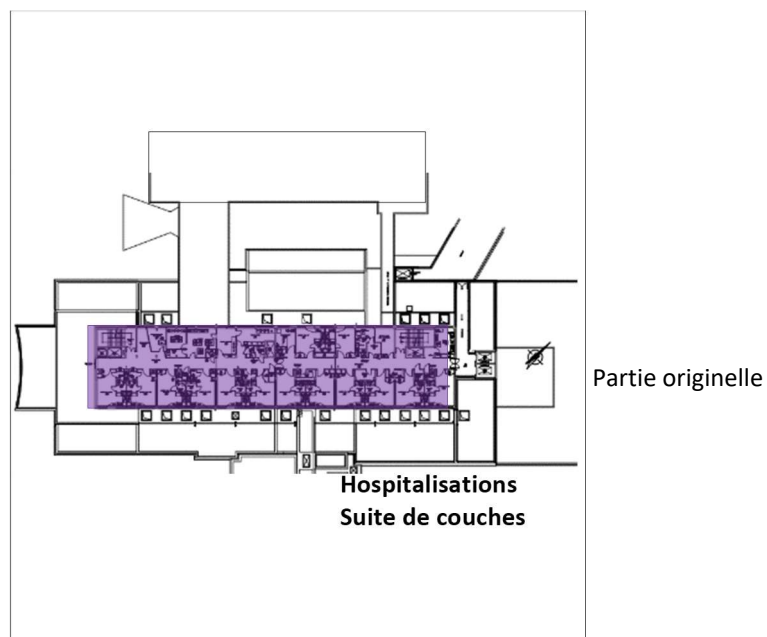
Niveau Entresol :



Niveau R1 :

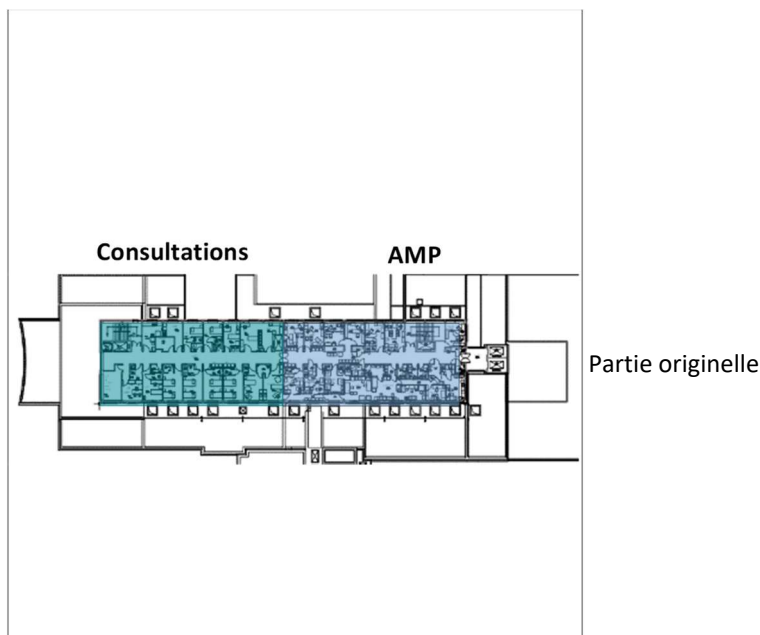


Niveaux R2 à R4 :





#### Niveau R+5 :



### 1.3.2 L'organisation actuelle de l'AMP

L'AMP est actuellement localisée au 5<sup>ème</sup> étage du bâtiment Maternité sur environ 320 m<sup>2</sup> SU mais dans des locaux inadaptés au développement de l'activité et ne répondant pas à la réglementation ni aux bonnes pratiques.

Il est à noter l'aménagement du laboratoire de spermiodiagnostic au rez-de-chaussée du bâtiment, non loin de la zone projet depuis 2025. Les locaux étant fortement contraints au 5<sup>ème</sup> étage, les laboratoires ont dû se contraindre à une solution délocalisée (même si moins efficiente en termes de transport des prélèvements).

Ce laboratoire de spermologie diagnostic est prévu maintenu en lieu et place dans le cadre du projet (hors MGS).

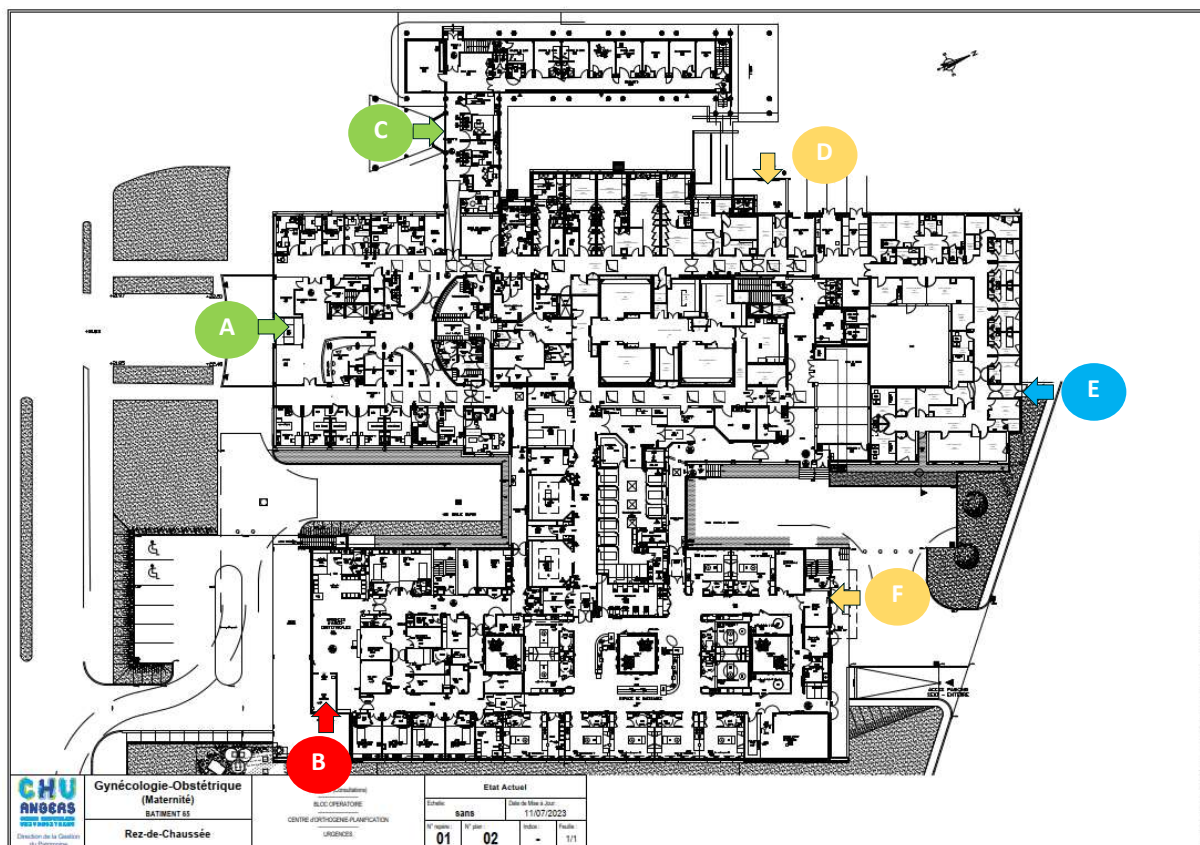
### 1.3.3 Les accès et entrées au bâtiment Santé de la femme

Les principales entrées au bâtiment dans l'environnement du projet AMP se situant au niveau R0 sont :

- Entrée principale au bâtiment Santé de la femme **A**
- Accès aux urgences gynéco-obstétricales **B**
- Ancienne entrée au bâtiment Santé de la femme, ancienne entrée des urgences gynéco-obstétriques (réutilisé dans le cadre du projet AMP) **C**
- Accès logistique et accès ambulances dont ambulances de la Néonate à l'arrière du bâtiment **D**
- Entrée dédiée au centre de santé sexuelle et d'IVG Flora Tristan **E**
- Accès dédié logistique blocs/salles de naissance **F**

Le plan ci-dessous matérialise les entrées précitées :





## 2 LES ENJEUX ET CHOIX DU PROJET

### 2.1 Les enjeux de prise en charge et du projet AMP

L'assistance médicale à la procréation (AMP) regroupe des activités cliniques (prise en charge de patients) et des activités biologiques (conservation et analyses en laboratoire). Ce sont deux activités distinctes mais le souhait est de les conserver en proximité directe dans le projet. Le secteur d'AMP est aujourd'hui positionné au 5<sup>ème</sup> étage du bâtiment Maternité du CHU. Ces locaux sont inadaptés à l'activité, ne répondant pas aux réglementations et aux pratiques pour une activité en pleine expansion (depuis 2013, développement des activités de préservation de la fertilité et de la préservation ovocytaire sociétale puis en 2021, la loi bioéthique ouvrant la PMA à toutes les femmes et ouvrant les dons).

L'opération prévoit un transfert de l'activité au rez-de-chaussée pour solutionner les problèmes rencontrés, et notamment :

- L'application des normes de sécurité pour la cryopréservation (stockage et approvisionnement en azote) : complexe au 5<sup>ème</sup> étage avec une circulation des bonbonnes d'azote par ascenseurs. Se référer à l'arrêté du 30 juin 2017 modifiant l'arrêté du 11 avril 2008 relatif aux règles de bonnes pratiques cliniques et biologiques d'assistance médicale à la procréation ;
- Le manque de confidentialité des locaux (salle d'attente des couples, salle de recueil du sperme,...) ;
- Le manque de surfaces dans le laboratoire, ne permettant plus d'implanter de nouveaux équipements (problématique de surcharge au sol également) ;
- Le manque de bureaux (internes, psychologue,...) et de salles de consultations

Différentes hypothèses ont été abordées pour relocaliser de façon optimale le service. L'option retenue est celle d'une restructuration et d'une extension au rez-de-chaussée du bâtiment. Cette option a pour avantages de pouvoir stocker les cuves d'azote à l'extérieur en proximité directe du laboratoire et de dédier une entrée pour l'AMP (entrée actuellement condamnée).

Cependant, cela implique certaines contraintes fonctionnelles (relocalisation de fonctions, parcours aux vestiaires personnels, etc.) et techniques (dévoisement du réseau de chaleur). Au niveau des espaces extérieurs, l'extension sera réalisée en lieu et place d'une voie d'accès servant de stationnement.

## 2.2 Les enjeux patrimoniaux

Les extensions seront réalisées dans le périmètre du Site Patrimonial Remarquable de la Ville d'Angers. La zone d'implantation est donc soumise à l'avis de l'Architecte des Bâtiments de France (ABF) avec lequel des échanges devront avoir lieu pour valider les grands principes des extensions et définir les attendus architecturaux.

Le projet est également à proximité de différents monuments classés : l'Eglise Sainte Thérèse, la Tour de la Haute Chaîne et le monastère des Bénédictines du Calvaire. Les fresques à l'intérieur de la chapelle Sainte Marie sont également classées.

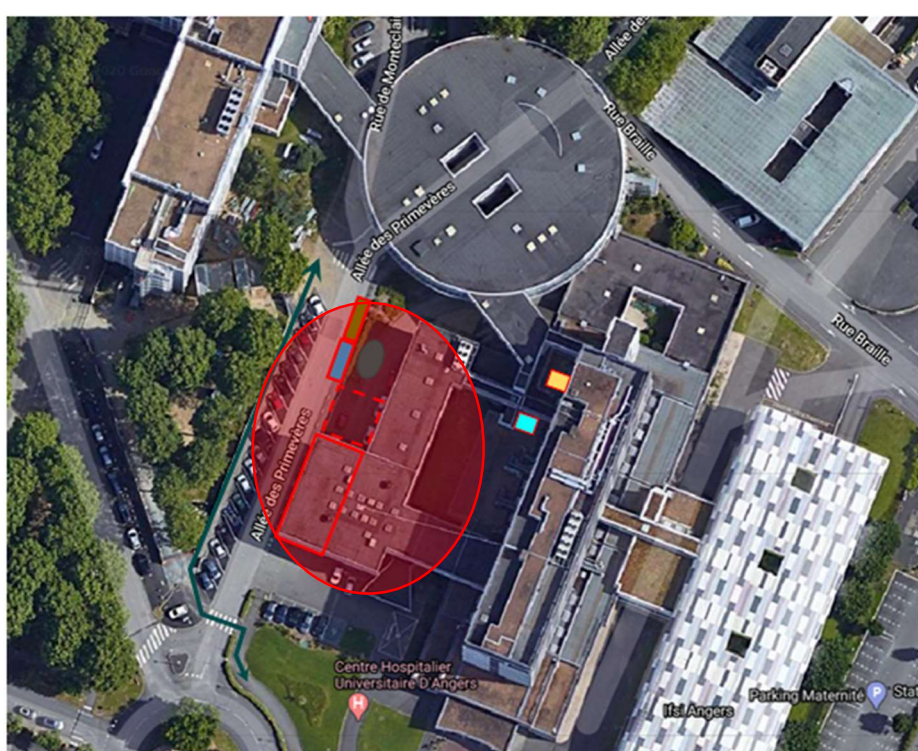
Le traitement des volumes perçu depuis l'axe central devra être traité avec soin, afin que les extensions s'intègrent harmonieusement à la composition d'ensemble.

Le concepteur se reportera au compte-rendu d'une réunion préalable qui s'est tenue avec l'ABF le 29 mai 2024 et annexé au présent programme.

## 2.3 La zone projet

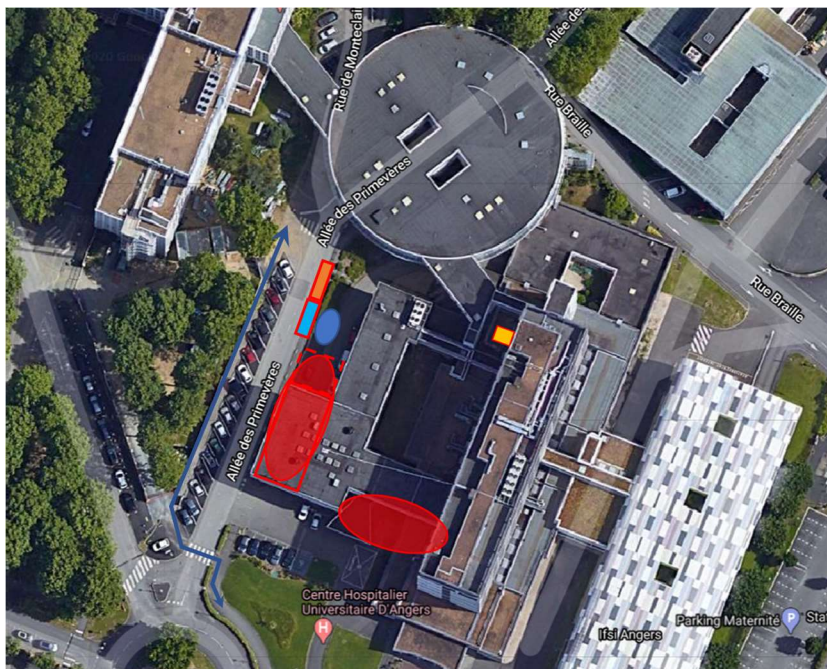
### 2.3.1 Localisation de la zone projet et identification des extensions projetées

La vue aérienne ci-dessous matérialisé la zone projet :



- Zone d'étude / zone sous pilotis
- Zone complémentaire si nécessaire
- Emprise pour la chaufferie mobile « Maternité » - sur le trottoir Allée des Primevères
- Zone d'arrêt du camion pour livraison Azote (arrivée Allée des Primevères et départ rue Braille)
- Zone de stockage de l'Azote / *A clarifier en fonction de la réglementation Azote*
- Circulation piétonne à adapter – prise en compte du trottoir existant côté bâtiment Robert Debré
- Sous-station de chauffage – point de connexion pour AMP
- Sous-station production froid

La vue aérienne ci-dessous matérialise les extensions envisagées dans le cadre de l'étude de faisabilité :



Dans le cadre du scénario de faisabilité, deux zones d'extension ont été envisagées :

- Sous la zone pilotis et voie d'accès servant de stationnement pour le laboratoire, la cryopréservation et le secteur de dons ;
- En lieu et place d'une entrée et d'un auvent non utilisés pour l'entrée de l'AMP, les secrétariats cliniques et biologiques et la salle d'attente de l'AMP.

Les autres locaux trouvent place en restructuration.

**Ce scénario est donné à titre indicatif et reste à challenger par les concepteurs au regard des fonctionnalités attendues et des contraintes techniques et du bâtiment.**

Les groupements devront également intégrer dans leur marché :

- L'aménagement de la zone de stockage de l'azote
- La zone d'arrêt du camion pour la livraison de l'azote avec la reprise de la voirie si nécessaire
- La reprise des façades dont les limites de prestation sont données dans le Tome 2 du PTD.



## 2.3.2 Quelques photos de la zone projet

Quelques photos de la zone projet :

*Façade Sud / vue du auvent actuel*



*Pignon Nord*



*Façade Est – intérieur patio*



*Façade Ouest avec zone sous pilotis et vue des chambres R+1*



*Vues des abords : zone de stationnement existante au Sud et voirie + trottoir à l'Ouest*



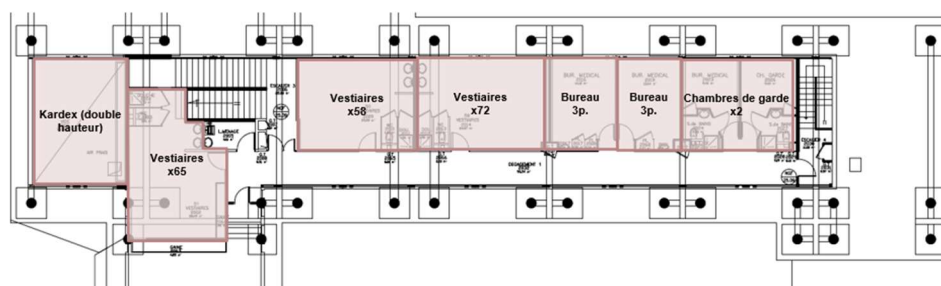
## 2.4 L'affectation actuelle des locaux prévus en restructuration

Les locaux surlignés en rose sur les plans ci-dessous sont prévus restructurés dans le cadre du MGS. Leur actuelle affectation est précisée.

### 2.4.1 Extrait du plan du niveau rez-de-chaussée



### 2.4.2 Extrait du plan du niveau entresol

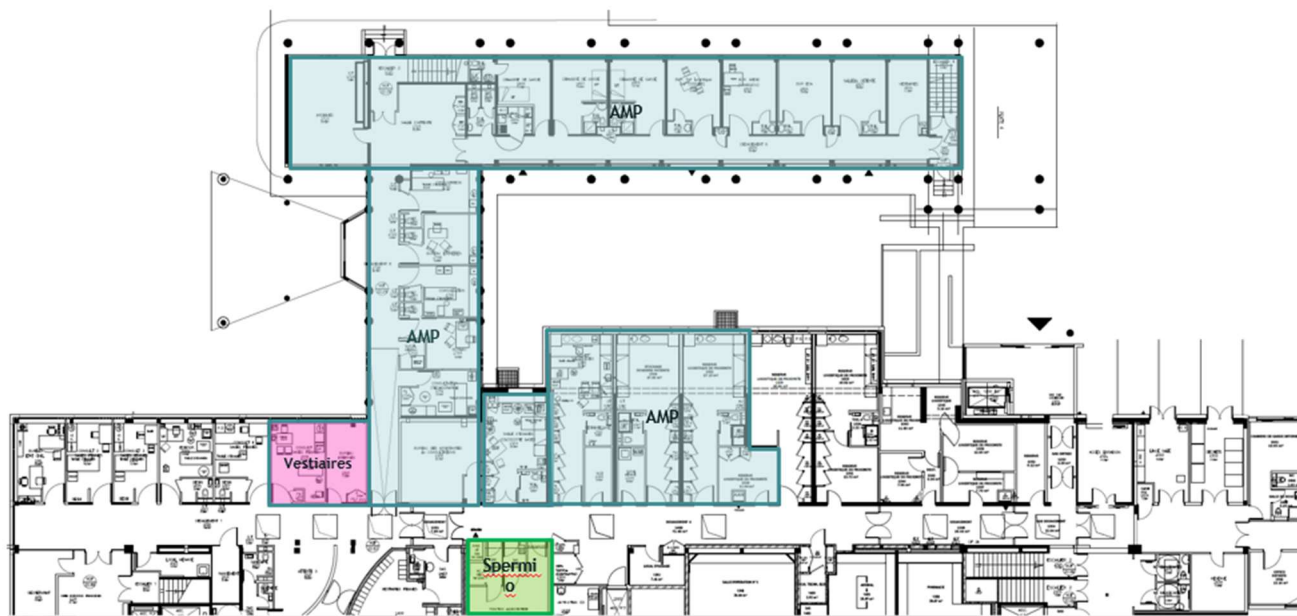


## 2.5 L'affectation à terme des locaux prévus en restructuration

Les plans ci-après précisent l'affectation des locaux après restructuration.

Les plans présentés ci-après ne sont pas une représentation architecturale mais sont issus d'une faisabilité spatiale pour vérifier la potentialité du scénario.

### 2.5.1 Extrait de plan du niveau rez-de-chaussée



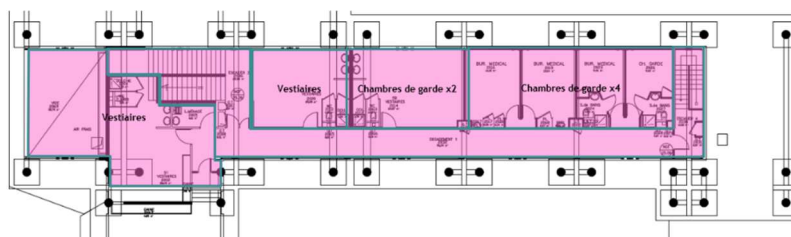
Les locaux restructurés prévus pour l'AMP intégrés au marché de travaux du MGS sont surlignés en bleu gris sur le plan ci-avant.

A noter, l'aménagement en 2025 du laboratoire de spermiodiagnostic de l'AMP (en vert sur le plan ci-avant) et maintenu dans le cadre du projet (hors MGS, travaux déjà réalisés par le CHU).

Les travaux de la zone vestiaires (en rose sur le plan ci-avant) sont intégrés au marché de travaux du MGS. Les vestiaires seront à disposition du personnel du bâtiment Maternité.

A rez-de-chaussée, des extensions viendront compléter les locaux en restructuration et permettront la réalisation du projet AMP dans sa globalité.

### 2.5.2 Extrait de plan du niveau entresol



Les travaux de l'entresol (en rose sur le plan ci-avant) sont intégrés au marché de travaux du MGS. L'entresol accueillera des locaux vestiaires et des chambres de garde à disposition du personnel du bâtiment Maternité.

## 2.6 Le phasage des travaux

Le MGS intégrera 2 grandes phases de travaux + 1 réception anticipée comme suit :

### Phase 1 :

- Extension pour le laboratoire (compris cryopréservation) et les salles de dons
- Restructuration d'une majorité des locaux pour l'AMP à rez-de-chaussée
- Restructuration des vestiaires, circulations, cages d'escaliers et chambres de garde prévus à l'entresol
- Restructuration pour des vestiaires prévus à rez-de-chaussée (sur les 2 locaux qui vont être rendus borgnes par l'extension située en lieu et place de l'actuel auvent)

A l'issue de la phase 1 et dans l'objectif d'enclencher la phase 2, le CHU souhaite une réception anticipée pour :

- L'ensemble de l'entresol : vestiaires, chambres de garde, circulation et cages d'escalier
- La zone vestiaires du rez-de-chaussée

### Phase 2 :

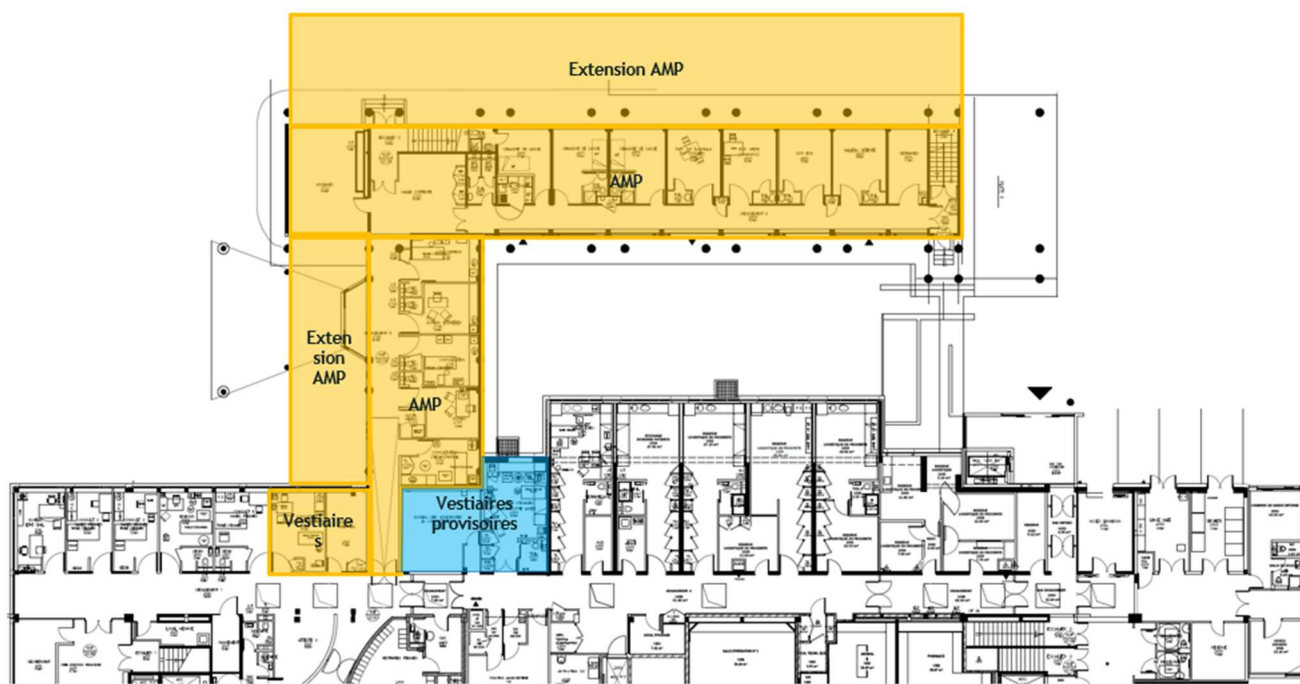
- Achèvement des travaux d'extension
- Achèvement des travaux de restructuration des locaux pour l'AMP à rez-de-chaussée
- Achèvement des travaux de restructuration de locaux prévus pour l'AMP comprenant 3 anciennes salles d'accouchement et 2 locaux attenants

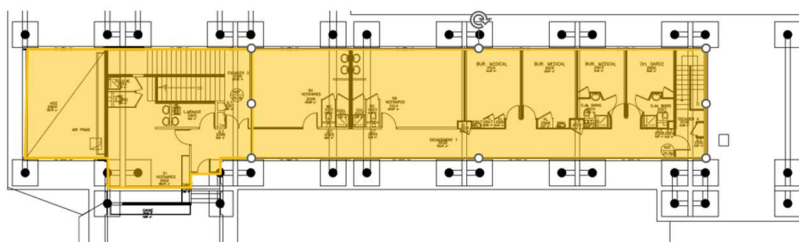
La phase 2 finalisera l'aménagement du secteur AMP et les travaux prévus dans le cadre du MGS.

Le groupement proposera un planning intégrant une livraison impérative de l'AMP en 2028 en accord avec la validité des demandes d'autorisation de soins qui seront réalisées en 2025 (autorisation de dons notamment) / validation des autorisations pour 3 ans.

Les plans schématiques ci-après illustrent le phasage envisagé dans le cadre du MGS.

### Phase 1 de travaux :





Les locaux surlignés en jaune orangé précisent le périmètre des travaux de la phase 1.

A noter la zone de locaux surlignée en bleu au rez-de-chaussée utilisée en vestiaires provisoires par le CHU le temps de réalisation de la phase 1 (pas de travaux prévus pour cette phase provisoire dans le cadre du MGS).

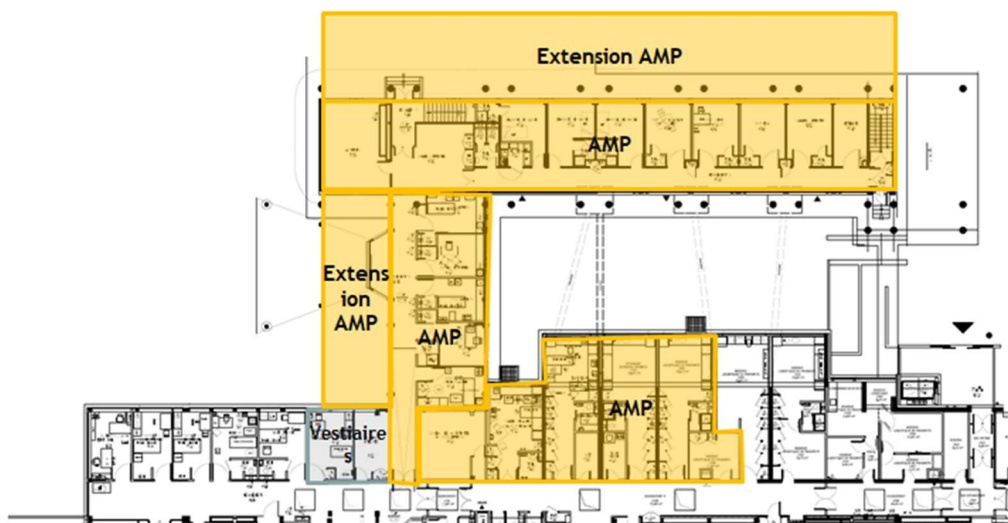
Réception anticipée phase 1 :



Les locaux surlignés en violet sont prévus réceptionnés en fin de phase 1 et permettent d'engager la phase 2.



Phase 2 de travaux :



Les locaux surlignés en jaune orangé précisent le périmètre des travaux de la phase 2 (achèvement des travaux d'extension + achèvement de la restructuration de 3 anciennes salles de naissance + 2 locaux attenants).

## 3 LES PRINCIPES FONCTIONNELS ET BESOINS EN LOCAUX

### 3.1 Les principes fonctionnels

#### Généralités :

L'évolution du projet médical lié au passage de la loi bioéthique du 2 août 2021 est le suivant :

- AMP pour les couples de femmes et femmes seules
- Autoconservation des gamètes sans motif médical (conservation des ovocytes ou spermatozoïdes afin de les utiliser ultérieurement)
- Droit d'accès aux origines

L'AMP accueille des couples ou des femmes seules ayant un projet de grossesse. C'est un parcours long qui nécessite des consultations répétées avec différents professionnels (sage-femme, psychologue, gynécologue, biologiste, ...) ainsi que des gestes techniques pouvant être répétés.

Cette activité implique une forte concentration horaire de certaines consultations nécessitant de dimensionner les locaux pour une gestion des flux concentrée en matinée.

L'AMP est une activité très encadrée et règlementée par la loi. Il s'agit de respecter les règles destinées à maîtriser la qualité et la sécurité des pratiques en AMP.

Les dispositions opposables : les principes organisationnels en AMP sont contraints par la loi et les règlements (loi de bioéthique CSP du 2 août 2021, décret 20116-273 4/03/2016 ; ABP30/06/2017 ; NFSISO15189 ainsi que les normes techniques (AFFSSET, ABM, ...). Elles sont opposables aux établissements de Santé et ont un impact sur l'organisation architecturale.

Le dimensionnement du futur centre d'AMP devra prendre en compte :

- L'augmentation d'activité, par l'entrée en vigueur de la nouvelle loi bioéthique de 2021
- Le développement de projets innovants soutenus par le CHU d'Angers et destinés à améliorer l'organisation des prises en charge au bénéfice des patients
- Le respect des principes d'accueil et de prise en charge des patients/couples bénéficiant des différents parcours en AMP
- Les contraintes techniques liées à la maîtrise des risques en AMP

#### Organisation :

L'AMP est une structure identifiée et autonome au sein du bâtiment Maternité. Elle est organisée autour de 4 secteurs :

- Un secteur public d'accueil, de secrétariats et d'attente communs aux activités cliniques et biologiques
- Un secteur d'activités cliniques regroupant :
  - Une zone publique de consultations et d'entretiens
  - Une zone de fécondation in-vitro accessible aux patientes pour le transfert embryonnaire
- Un secteur d'activités biologiques regroupant :
  - la zone de dons accessible de manière confidentielle pour les donneurs
  - la zone de laboratoires et la cryopréservation accessibles uniquement par le personnel
- Un secteur de locaux communs regroupant les locaux du personnel et les locaux de service

**Les utilisateurs rappellent les exigences réglementaires d'une immédiate proximité entre les salles techniques (inséminations, transferts, ponctions sous anesthésies locales) et les laboratoires d'AMP (FIV, risque viral, spermologie). De cette liaison fonctionnelle dépend la réussite de l'activité (qualité du prélèvement, FIV, ..).**

### **Ainsi, le choix a été fait d'une contiguïté horizontale de l'ensemble des secteurs de l'AMP.**

Des passe-plats seront aménagés entre les salles de dons et la zone spermiologie du laboratoire d'une part et les salles de transfert des activités cliniques et la zone embryons / ovocytes d'autre part, permettant ainsi de garantir la stabilité du prélèvement et la rapidité d'acheminement vers le laboratoire.

En outre, le point spécifique du service concerne les contraintes de liaison entre les locaux liés à la bonne tenue des gamètes et des spermatozoïdes et l'usage d'azote pour la cryopréservation. Un réseau d'azote point par point sera créé pour l'implantation des cuves/bonbonnes d'azote à partir d'une cuve extérieure au laboratoire implantée selon la réglementation (distance, clôture, accès camions). Du fait de l'installation d'un réseau d'alimentation en azote de la salle de cryopréservation depuis l'extérieur, aucun container d'azote ne circulera dans les circulations générales (couloirs et monte-charges) du bâtiment.

### **Accès à l'AMP :**

La façade d'accès à l'AMP est unique (façade sud) et les portes d'accès directes sont au nombre de 2 :

### **2 entrées directes à l'AMP, les deux disposant d'un sas permettant la thermique des locaux adjacents :**

- Entrée principale des patients à l'AMP en lien avec l'accueil et les secrétariats (entrée C sur le plan page 14)
- Entrée confidentielle des donneurs en lien avec la zone de dons

### **Sorties de l'AMP :**

Les sorties des patients et donneurs se feront par les portes d'entrées.

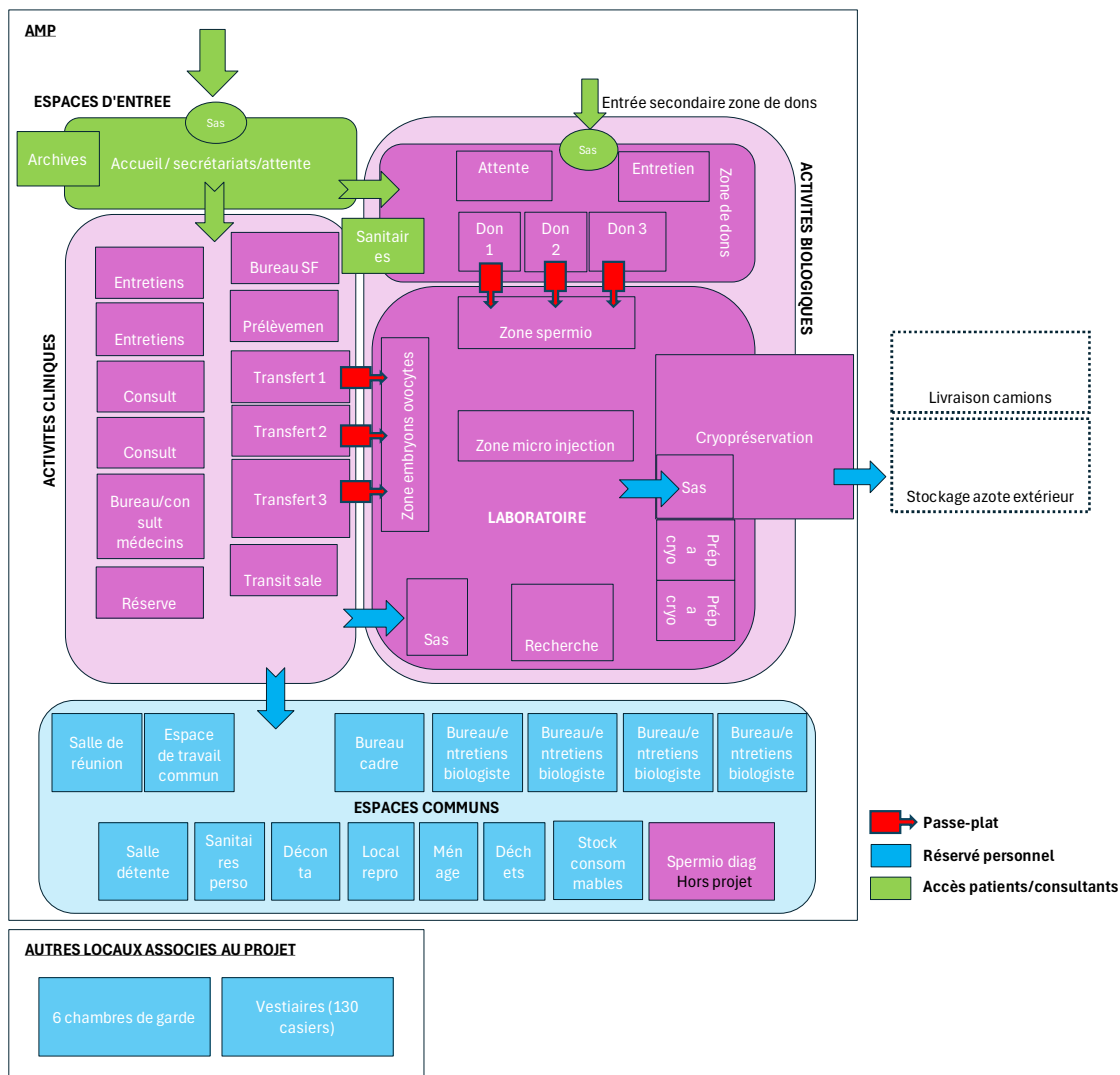
### **Places de stationnement :**

Des places de stationnement existent en proximité des futures entrées à l'AMP. Elles sont à conserver dans le cadre du projet et à réaménager si nécessaire à l'issue des travaux.

### **Accès pompiers :**

Des accès pompiers existent en proximité des futures entrées à l'AMP. Ils sont à conserver pendant et à l'issue des travaux et à réaménager si nécessaire à l'issue des travaux.

## 3.2 Le schéma fonctionnel



Nota : les locaux techniques ne sont pas représentés dans le schéma fonctionnel mais ils font partie intégrante du projet.

## 3.3 La description fonctionnelle des locaux

Il est précisé aux lecteurs que la description des équipements immobiliers et biomédicaux des locaux est indiquée de manière détaillée dans le tome 2 et dans les fiches techniques du programme technique détaillé.

Description fonctionnelle	Localisation demandée
Espaces d'entrée	
Sas d'entrée thermique	En entrée du secteur AMP
Secrétariat clinique : <ul style="list-style-type: none"> <li>Il dispose de 3 postes informatiques et d'une banque d'accueil</li> <li>Point d'attention sur la confidentialité lors de l'accueil des patients</li> </ul>	En entrée du secteur AMP En proximité du secrétariat biologique
Secrétariat biologique : <ul style="list-style-type: none"> <li>Il dispose de 3 postes informatiques et d'une banque d'accueil</li> <li>Point d'attention sur la confidentialité lors de l'accueil des patients</li> </ul>	En entrée du secteur AMP En proximité du secrétariat clinique



Archives sécurisées : <ul style="list-style-type: none"><li>Local sécurisé pour l'archivage des dossiers de spermologie et de préservation de la fertilité notamment</li></ul>	Proche du secrétariat biologique
Salle d'attente : <ul style="list-style-type: none"><li>La salle d'attente est commune aux activités cliniques et biologiques</li><li>Elle est prévue pour environ 20 sièges</li></ul>	Proche des secrétariats
Sanitaires publics : <ul style="list-style-type: none"><li>Les 2 sanitaires publics sont aux normes handicapées</li></ul>	Non loin de la salle d'attente et des salles de dons
Description fonctionnelle	Localisation demandée
Activités cliniques	
Bureaux de consultations et d'entretien pour médecins, internes, andrologues, sage-femmes, psychologues, ...: <ul style="list-style-type: none"><li>Les 2 bureaux de consultation disposent chacun :<ul style="list-style-type: none"><li>d'un espace avec poste de travail pour les échanges entre les professionnels, la patiente et un accompagnant</li><li>d'un espace de déshabillage permettant à la patiente de se déshabiller en toute intimité, c'est-à-dire isolé par rapport à l'entrée de la pièce et de l'espace d'échange</li><li>un espace d'exams de la patiente avec table d'exams proche de l'espace de déshabillage et garantissant son intimité par rapport aux accompagnants (espace d'échange). L'aménagement doit permettre aux praticiens d'évoluer autour de la table d'exams.</li></ul></li><li>Les bureaux de consultation permettent l'accès aux brancards</li></ul>	A proximité de la salle d'attente
Bureaux d'entretiens pour médecins, internes, andrologues, sage-femmes, psychologues, ...: <ul style="list-style-type: none"><li>Les 2 bureaux d'entretiens disposent d'un espace avec poste de travail pour les échanges entre les professionnels, la patiente et un accompagnant</li><li>Un des 2 bureaux d'entretiens doit pouvoir être accessible au brancard</li></ul>	A proximité de la salle d'attente
Bureau médecin : <ul style="list-style-type: none"><li>Il s'agit du bureau médecin responsable du secteur AMP qui dispose des mêmes caractéristiques que les bureaux de consultation</li><li>Le bureau doit pouvoir être accessible au brancard</li></ul>	
Bureau des sage-femmes : <ul style="list-style-type: none"><li>Il dispose de 3 postes de travail informatiques</li></ul>	En proximité des salles de transfert et des secrétariats
Salles de transfert : <ul style="list-style-type: none"><li>Les 3 salles de transfert sont utilisées pour le transfert des embryons, pour l'insémination, les ponctions sous AL (anesthésie locale) et pour les échographies (utilisation d'appareils mobiles d'échographie). Dans le cas d'une anesthésie générale, les prélèvements se feront au bloc de GO (gynéco-obstétrique).</li><li>1 sur les 3 est plus grande pour respecter les normes handicapées et doit pouvoir être accessible aux brancards</li><li>Chacune dispose d'un espace entretiens, d'un espace exams avec table et d'un wc séparé</li></ul>	Toutes en communication avec le labo ovocytes / ICSI par passe-plat
Emplacement chariot d'urgence : <ul style="list-style-type: none"><li>Alcôve dans couloir</li></ul>	Proche des salles de transfert
Salle de prélèvements sanguins :	En proximité des bureaux de consultation et d'entretien

<ul style="list-style-type: none"> <li>Cette salle permet les prises de sang et dispose d'un divan ainsi que d'une paillasse humide</li> <li>Cette salle doit pouvoir être accessible au brancard</li> </ul>	et non loin des salles de transfert
<p>Réserve activités cliniques :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cette réserve permet le stockage des spéculums, plateaux, biopsie, ...</li> </ul>	Proche des salles de transfert
<p>Salle de transit sale :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Cette salle permet de stocker le « sale » de proximité avant transfert vers les locaux centralisés (déchets et linge sale)</li> </ul>	Proche des salles de transfert
Description fonctionnelle	Localisation demandée
Activités biologiques	
<p>Bureaux biologistes / entretiens :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Les 4 bureaux biologistes disposent d'un espace bureau et d'une zone d'entretien pour 2 personnes</li> </ul>	
<p>Zone laboratoires :</p> <p>Les différents espaces du laboratoire sont organisés en secteurs protégés avec accès contrôlé.</p> <p>La zone laboratoire est organisée autour de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Un sas vestiaires largement dimensionné constituant l'accès unique au laboratoire. C'est ici que se change le personnel pour endosser les casques, surchaussures et charlottes obligatoires dans un tel secteur. Il comprend également le stockage des produits d'entretiens spécifiques au labo et dispose de portes automatiques.</li> <li>Du laboratoire ovocytes embryons icsi spermologie qui s'organise en 3 zones non cloisonnées les unes par rapport aux autres : <ul style="list-style-type: none"> <li>Zone embryons / ovocytes en lien par passe-plat avec les 3 salles de transfert des activités cliniques</li> <li>Zone spermologie en lien par passe-plat avec les 3 salles de dons</li> <li>Zone micro-injection</li> </ul> </li> </ul> <p>L'équipement des différentes zones de laboratoire en linéaires de paillasse, hottes, étuves, postes de travail, ... est décrit dans les fiches techniques du PTD.</p> <p>Les passe-plats en lien avec les salles de transfert sont équipés de prises électriques pour les portes-tube chauffants.</p>	<p>Sas d'accès en entrée de la zone laboratoires</p> <p>En lien par passe-plat avec les salles de dons et les salles de transfert</p> <p>Avec châssis vitré sur la salle de cryopréservation</p>
<p>Zone cryopréservation :</p> <p>La zone de cryopréservation est accessible depuis la zone laboratoire et organisée autour de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Les 2 salles de préparation de la cryopréservation pour la préparation des tissus germinaux et spermatozoïdes (avec hotte). Ces salles sont accessibles depuis le laboratoire par porte automatique.</li> <li>La salle de cryopréservation dispose d'un sas avec portes automatiques depuis la zone laboratoire et d'un poste de travail. Cette salle sera le lieu de garde de l'ensemble des échantillons. Tous les prélèvements seront conservés dans l'azote liquide. Les bonbonnes/cuves d'azote disposent d'une ligne de remplissage automatique depuis le stockage extérieur. La salle dispose d'un accès vers l'extérieur. Le local respectera les textes en vigueur qui lui sont propres. Un contrôle de la salle depuis le laboratoire est à mettre en place. Le local est sécurisé grâce à un système d'alarme de niveau 02 : une alarme de contrôle du niveau d'azote et de surveillance de la température des cuves et une fermeture sécurisée.</li> </ul>	En contiguïté du labo avec châssis vitré depuis le labo
Salle de recherche :	

<ul style="list-style-type: none"> <li>La salle de recherche est une zone du laboratoire calquée sur le même modèle que les zones labo (avec hotte, paillasse, postes de travail, ...).</li> </ul>	
<p><i>Spermiologie :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Il s'agit du laboratoire de spermodiagnostic</i></li> </ul>	<i>Hors projet / Maintenu en lieu et place</i>
<p>Zone recueil de dons :</p> <p>La zone recueil de dons s'organise autour de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Un sas d'entrée thermique</li> <li>La salle d'attente recueil qui disposera d'une entrée confidentielle messieurs. Elle accueille 3 ou 4 sièges pour explications avant recueil sperme.</li> <li>Du bureau entretien pré-spermiologie</li> <li>Les 3 salles de recueil du sperme seront aménagées pour les dons de manière conviviale et confidentielle. Une des 3 salles sera plus grande pour l'accueil des personnes handicapées et l'accès aux brancards. Elles sont toutes équipées de lave-mains. Un wc sera aménagé non loin. Les salles disposent chacune d'un passe-plat pour permettre de transférer les prélèvements vers le laboratoire de spermiologie.</li> </ul>	<p>Zone avec sanitaires à proximité (mutualisation avec les sanitaires de la zone d'accueil)</p> <p>Salles de recueil avec passe-plat vers zone labo spermio</p>
<p>Stockage consommables et réactifs :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Local de stockage</li> </ul>	Proche du laboratoire
Description fonctionnelle	Localisation demandée
Espaces communs	
<p>Le PC médical regroupe :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La salle de réunions et de staffs médicaux équipée : <ul style="list-style-type: none"> <li>d'un écran</li> <li>d'un système de visioconférence</li> <li>d'une table connectée avec prises PC</li> <li>de postes de travail</li> <li>d'une bulle de confidentialité</li> <li>d'un espace bibliothèque</li> <li>Elle peut être éclairée en second jour.</li> </ul> </li> <li>L'espace de travail commun (pour internes, travail au calme des sage-femmes, médecins, ...) comprend 6 postes de travail avec « cloisonnettes » entre espaces bureaux. Le second jour est également possible pour l'espace de travail.</li> <li>Le bureau du cadre est équipé d'un poste de travail</li> <li>Le local repro pour les imprimantes (local fermé)</li> </ul>	<p>Salle de réunions et espace de travail au calme, éloignés de la zone de prises en charge</p> <p>Bureau cadre au cœur du service</p>
<p>Autres locaux, ce sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La salle de détente</li> <li>Les sanitaires pour le personnel</li> <li>La salle de décontamination</li> <li>Le local ménage</li> <li>Le local déchets/filière sale compris le stockage des déchets toxiques du laboratoire</li> <li>Les locaux techniques</li> </ul> <p>A noter que les vestiaires du personnel sont centralisés.</p>	Sanitaires du personnel proches de la salle de détente
Description fonctionnelle	Localisation demandée
Autres locaux associés au projet	
Chambres de garde :	Prévues à l'entresol dans la faisabilité

<ul style="list-style-type: none"> <li>6 chambres de garde seront aménagées avec salle de bains wc, lavabo et douche</li> </ul>	
Vestiaires du personnel : <ul style="list-style-type: none"> <li>130 casiers sont à prévoir dans les vestiaires du personnel avec wc, lavabos, douches et espaces de change conformes au code du travail.</li> </ul>	Prévus à l'entresol dans la faisabilité

### 3.4 Les surfaces utiles des locaux

- Définition de la surface utile (S.U.) :**

La surface utile précise les espaces au sol « utiles » nécessaires aux activités de chaque local.

Certaines attentes ou aires de rangement qui peuvent être intégrées dans les circulations générales (création d'alcôves, de dégagements, ...) ainsi que certains locaux techniques (armoire de brassage, ...) en raison de leurs petites dimensions, ne sont pas pris en compte dans les surfaces utiles.

Certains locaux mutualisés entre plusieurs secteurs peuvent être indiqués « pour mémoire » (p.m.) pour ne pas être comptés en double.

- Tableau des besoins :**

SECTEUR AMP	SU	Qté	SU	COMMENTAIRES
	Prog		TOTALE	
<b>Espaces d'entrée</b>			<b>93</b>	
Sas d'entrée principale	Compté dans la circulation générale			Sas d'entrée thermique
Secrétariat clinique - 3 postes	24	1	24	Signalétique adaptée depuis entrée de service Proximité secrétariat biologique
Secrétariat biologie - 3 postes	24	1	24	Signalétique adaptée depuis entrée du service Proximité secrétariat clinique
Archives sécurisées	12	1	12	Proche du secrétariat biologie (pour dossiers spermologie, préservation de la fertilité notamment)
Salle d'attente	25	1	25	Pour environ 20 sièges
Sanitaires publics	4	2	8	Aux normes handicapées
<b>Activités cliniques</b>			<b>164</b>	
Bureaux de consultations	16	2	32	Avec table d'examens Accès brancard Médecins, internes, andrologues, SF, psychologue, ...
Bureaux d'entretiens	12	2	24	Médecins, internes, andrologues, SF, psychologue, ... 1 des bureaux accessible brancards
Bureau médecin	20	1	20	Médecin ETP AMP (bureau + consultation) Accessible brancards
Bureau des internes			pm	Prévu dans l'espace de travail commun
Bureau des sage-femmes	18	1	18	3 postes de travail En proximité des secrétariats et pas trop éloigné des salles de transfert
Bureau saisie sage-femmes			pm	Prévu dans espace de travail commun
Salles de transfert	16	2	32	Avec wc dans chaque salle 1 salle aux Normes Handicapées et accessible brancards Toutes en communication avec le labo ovocytes / ICSI
Salle de transfert - NH	20	1	20	
Emplacement chariot d'urgence			pm	Proche des salles de transfert, dans le couloir
Salle de prélèvements sanguins	10	1	10	En proximité des bureaux entretien / consult et non loin des salles de transfert Accessible aux brancards
Réserve activités cliniques	5	1	5	Spéculum, plateaux, biopsie,... sur étagères
Salle transit sale	3	1	3	Proche des salles de transfert Avant départ en décontamination



SECTEUR AMP	SU	Qté	SU	COMMENTAIRES
	Prog		TOTALE	
Activités biologiques			340	
Bureaux biologistes	14	4	56	Bureau et entretien patients
Bureau des internes			pm	Prévu dans espace de travail commun
Sas vestiaires	10	1	10	Accès labo avec marche en avant et portes automatiques Y compris stockage produits entretiens spécifiques labo
Laboratoire ovocytes embryons icsi spermiologie	110	1	110	3 zones : - Zone embryons / ovocytes en lien par passe-plat avec les 3 salles de transfert des activités cliniques - Zone spermiologie en lien par passe-plat avec les 3 salles de dons - Zone micro-injection Prévoir 5 à 6 hottes côté embryons / ovocytes et 3 hottes côté spermiologie
Préparation cryopréservation 1	20	1	20	Ouverture sur le laboratoire par porte automatique Pour la prépa des tissus germinaux, avec hotte
Préparation cryopréservation 2	15	1	15	Ouverture sur le laboratoire par porte automatique ou en accès de la prépa cryo 1 Pour la prépa des spermatozoïdes, avec hotte
Cryopréservation	70	1	70	Avec sas depuis le laboratoire et portes automatiques Avec ligne de remplissage automatique depuis les cuves
Salle de recherche	15	1	15	= zone labo avec hotte, paillasse, ... En accès unique depuis le laboratoire
Spermiologie			pm	Maintenu à son emplacement prévu en 2025 Compris salle de recueil de sperme et sanitaire attenants
Sas d'entrée zone de dons	Compté dans la circulation générale			Sas d'entrée thermique
Salles de recueil du sperme	5	2	10	Avec toilette à proximité Avec passe-plat vers labo
Salle de recueil du sperme - NH	7	1	7	Accès brancard possible Avec toilette à proximité Avec passe-plat vers labo
Salle d'attente recueil	9	1	9	Entrée confidentielle messieurs Pour explications avant recueil sperme 3 à 4 sièges
Bureau entretien pré-spermiologie	8	1	8	Réception des patients, pas de PC Table haute sans assise
Stockage consommables et réactifs	10	1	10	Proche du laboratoire et de la spermiologie Stockage transitoire à minima à proximité du labo

SECTEUR AMP	SU	Qté	SU	COMMENTAIRES
	Prog		TOTALE	
<b>Espaces communs</b>			<b>126</b>	
<b>PC médical</b>				
Salle de réunions / staffs médicaux	35	1	35	Equipée d'un écran, d'un système de visioconférence, d'une table connectée avec prises PC + postes de travail Second jour possible Compris bulle de confidentialité Compris bibliothèque
Espace de travail commun	36	1	36	6 postes avec cloisonnettes entre espaces bureaux Pour internes, travail au calme SF, médecins, ... Peut être en second jour Débordement sur salle de réunion si besoin
Bureau cadre	12	1	12	Au cœur du service
Local repro	5	1	5	Imprimantes
<b>Autres locaux</b>				
Salle de détente	16	1	16	Débordement repas sur salle de réunions si besoin
Sanitaires personnel	2	2	4	
Salle décontamination	10	1	10	
Locaux ménage et déchets	4	2	8	Chariot ménage du service Déchets
Locaux techniques			<i>pm</i>	LCE et local CTA notamment
<b>TOTAL SU</b>			<b>723</b>	

La surface utile du projet AMP est de 723 m<sup>2</sup>. Cette surface s'entend hors circulations et hors locaux techniques nécessaires au projet.

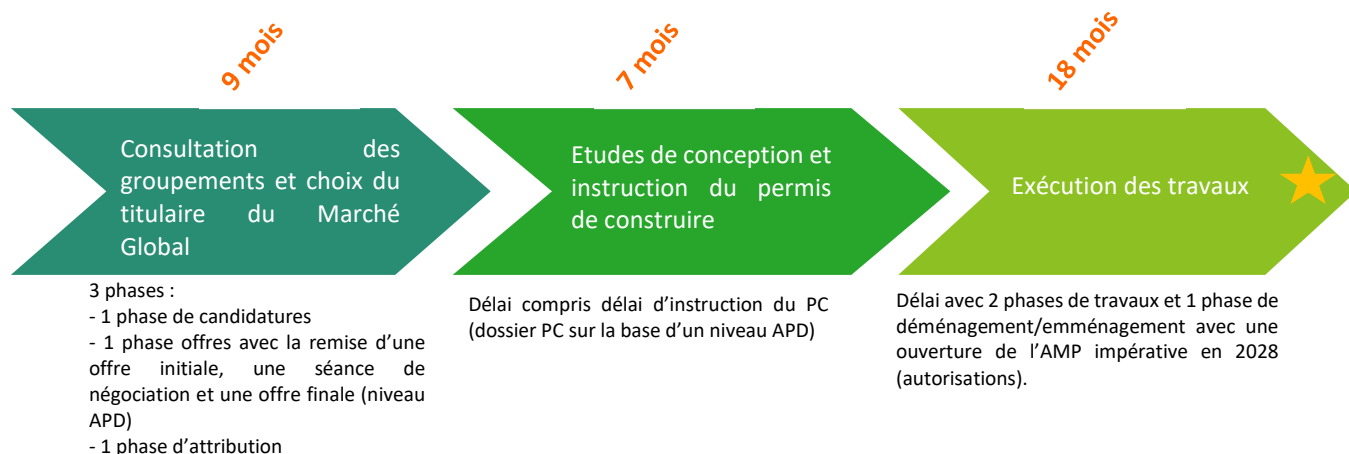
D'autres locaux sont associés au projet AMP :

AUTRES LOCAUX DU PROJET	SU	Qté	SU	COMMENTAIRES
	Prog		TOTALE	
<b>Chambres de garde et vestiaires</b>			<b>198</b>	
Chambres de garde	12	6	72	Avec cabinet de toilette wc, lavabo et douche
Vestiaires du personnel	126	1	126	130 vestiaires avec wc, lavabos, douches et espaces de change conformes au code du travail
<b>TOTAL SU</b>			<b>198</b>	

La surface utile des autres locaux du projet est de 198 m<sup>2</sup>. Cette surface s'entend hors surfaces de circulations et cages d'escalier prévues restructurées. Pour rappel, les chambres de garde et vestiaires sont prévus aménagés à l'entresol après restructuration.

## 4 LE PLANNING DES ETUDES ET LE PHASAGE DES TRAVAUX

Le planning prévisionnel des études et travaux envisagé est le suivant :



★ Le groupement proposera un planning intégrant une livraison impérative de l'AMP en 2028 en accord avec la validité des demandes d'autorisation de soins qui seront réalisées en 2025 (autorisation de dons notamment) / validation des autorisations pour 3 ans.